

**MISSIONE BILATERALE DI ASSISTENZA E SUPPORTO IN LIBIA**

***FORCE PROTECTION OFFICER***

*Tripoli, LIBIA*



Tripoli, 13 gennaio 2024

Ten. SANTORO Michele

miasit.fpochief@smd.difesa.it

michele.santoro1@esercito.difesa.it

**OGGETTO:** MIASIT – DMM.

Punto di situazione sulle misure di *Force Protection* – DMM.

**APPUNTO**

1. **SCOPO**

Effettuare un punto di situazione relativamente agli interventi di *Force Protection* (FP) in corso e programmati al fine di incrementare il livello di sicurezza del contingente italiano dislocato su Tripoli.

1. **SITUAZIONE**

Il 4 giugno 2023 il personale del Comando MIASIT ha iniziato il trasferimento presso l’Hotel Sultan. La struttura, oggetto di studio in sede di *Ad hoc Force Protection Working Group* tenutosi lo scorso maggio, presenta elementi di difesa idonei all’Area di Operazione e coerenti alle informazioni sulla minaccia.

Ad ogni modo, sulla base dell’*OODA Cycle (Observe, Orient, Decide and Act*), sono stati individuati ulteriori temperamenti al fine di ottimizzare le misure di FP già attive.

Gli interventi di FP riguardano principalmente l’ingresso principale dell’hotel Sultan e l’area parcheggio e sono di seguito riportati e suddivisi in relazione allo stato di avanzamento della lavorazione:

1. Attività completate:
* Installazione dispositivo acustico (campanello) all’esterno della porta blindata (accesso principale) in attesa dell’approvvigionamento del videocitofono;
* Installazione n. 3 telecamere di videosorveglianza a copertura dell’area parcheggio, di cui n. 2 con settore interno e una con settore esterno;
* Installazione struttura di supporto a ridosso del muro nord (pericolante) dell’area parcheggio;
1. Attività in corso (richieste al rappresentante di *Lailac* in data 07 giugno p.v.):
* Integrazione del sistema di videosorveglianza con n. 2 telecamere, una a copertura dell’area tampone (compresa tra cancello esterno e porta blindata dell’ingresso principale dell’hotel) e una a copertura della via di accesso all’area parcheggio;
* Rimozione maniglia del cancello esterno posizionato all’ingresso dell’hotel e automazione dell’apertura dello stesso con controllo da remoto;
* Installazione videocitofono nell’area tampone con sblocco della porta blindata da remoto;
* Richiesta documenti e foto identificative dello staff di *Lailac* e richiesta acquisto stampante *badge* per implementazione sistema di accessi con l’utilizzo di *badge* di riconoscimento;
* Sostituzione della porta di accesso al locale designato per il magazzino dei materiali del Genio;
* Automazione del cancello di accesso all’area parcheggio;
1. **PROPOSTE**

In considerazione del costante monitoraggio e ottimizzazione delle misure di FP, delle osservazioni dello Staff MIASIT e della situazione precedentemente esposta, si ritiene opportuno avanzare le seguenti proposte:

* Configurare monitor da cui accedere al sistema di videosorveglianza negli uffici della *Military Police* e del CPT;
* Implementare un sistema di sorveglianza composto da personale militare (sono in corso le valutazioni del caso in merito al C.E.).
1. **CONCLUSIONI**

A corredo di quanto elencato, va aggiunto che è in corso l’elaborazione della “SOP accessi” e del “Piano delle Emergenze” relative alla nuova struttura. Seguirà inoltre un documento *ad hoc* in merito alla proposta di riarticolazione del *Crisis Establishment* al fine di recuperare eventuali posizioni per l’attivazione di una squadra addetta alla sorveglianza.

PER INFORMAZIONE DEL GENERALE COMANDANTE

|  |  |
| --- | --- |
| Ten. Pietro PINTO*Force Protection Officer* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |