



MISSIONE BILATERALE DI ASSISTENZA E SUPPORTO IN LIBIA DISTACCAMENTO AMMINISTRATIVO

ATTO AUTORIZZATIVO N. 596 del 01/09/2022

E.F. 2022

OGGETTO: Concessione di un Fondo Permanente per le esigenze della TF-IPPOCRATE.

IL COMANDANTE

- VISTO:** quanto riportato nell'Atto Dispositivo nr. 1 in data 01.01.2022 e le s.m.i.;
- VISTA:** la Legge per l'Amministrazione del patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato approvata con R. D. 18 Novembre 1923 n. 2240 e successive modificazioni;
- VISTO:** Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
- VISTE:** le I.T.A. approvate con D.M. 20 dicembre 2006, tuttora vigenti in virtù di quanto recato all'art. 2186 del D. Lgs. 15 marzo 2010 n. 66 "C.O.M.";
- VISTA:** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 in materia di procedimento amministrativo;
- VISTA:** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO:** il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 denominato "Codice dell'Amministrazione digitale";
- VISTO:** il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e le s.m.i.;
- CONSIDERATO:** che per le spese in parola è stato individuato dalla TF-Ippocrate richiedente, il Sottufficiale titolare e responsabile della custodia dei fondi assegnati;
- VISTO:** il "Codice dell'ordinamento militare", emanato con D. Lgs. 15/3/2010 n. 66;
- VISTO:** l'art. 513 del "Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare" che disciplina la concessione del Fondo Permanente;
- CONSIDERATO:** che l'unità richiedente è di stanza in Misurata e, pertanto, opera lontano dall'ufficio cassa del Distaccamento amministrativo che ha sede in Tripoli e, conseguentemente, occorre provvedere alla concessione di un fondo permanente al fine di consentire il regolare svolgimento e funzionamento delle attività istituzionali dell'unità richiedente;
- CONSIDERATO:** che il suddetto responsabile dovrà procedere alla rendicontazione del fondo entro il quinto giorno del mese successivo in base alla documentazione giustificativa delle somme erogate e che, comunque, lo stesso fondo permanente dovrà essere restituito al venir meno dell'esigenza e, in ogni caso, entro la fine dell'anno.
- PRESO ATTO:** che il ricorso al fondo permanente è limitato alle minute spese, imprevedibili ed urgenti, non compatibili con le tempistiche di normale attività negoziale;
- CONSIDERATO:** che il titolare del fondo permanente è responsabile della regolarità della documentazione relativa alle spese effettuate e rende conto all'organismo erogatore del fondo, delle somme ricevute e delle spese sostenute secondo le tempistiche stabilite dal Capo Servizio Amministrativo;

AUTORIZZO

l'assegnazione di un "Fondo Permanente" di euro **3.000,00** (tremila/00) a decorrere dal giorno **14/09/2022**, a favore del **Serg. Magg. Q.S. NAPOLITANO Luccio**, quale titolare e responsabile della tenuta della contabilità e della relativa rendicontazione delle spese sostenute secondo quanto riportato in allegato "A" parte integrante del presente atto.

La presente autorizzazione composta di n. 2 pagine in calce sottoscritte e emessa in unica copia originale per la raccolta delle disposizioni amministrative dell'esercizio finanziario in corso.

per presa visione
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Magg.com. Paolo D'ANELLI)

IL COMANDANTE
(CA. Placido TORRESI)

CAPITOLO	ART.	DESCRIZIONE SINOTTICA	IMPORTO MASSIMO AUTORIZZATO PER SINGOLA PROCEDURA DI ACQUISTO
1189	1	spese per gadgets dal valore simbolico da donare in occasione di cerimonie e conferenze militari – spese per la cooperazione internazionale	1.000,00
1189	2	Spese per acquisto di materiale per corsi e addestramento del personale militare	1.000,00
1189	4	Spese per l'igiene, la profilassi, la cura e l'assistenza sanitaria diretta e indiretta	1.000,00
1189	5	Spese generali d'ufficio, di funzionamento, postali e telefoniche	1.000,00
1189	6	Spese per il minuto mantenimento delle infrastrutture	1.000,00
1189	7	Spese per la manutenzione di mezzi, armi, materiale radio e delle telecomunicazioni, materiale di guarnigione e di commissariato	1.000,00
1189	8	Spese per mantenimento a numero di mezzi, armi, materiale radio e delle telecomunicazioni, materiale di guarnigione e di commissariato	1.000,00
1189	9	Spese per la manutenzione del materiale hardware e software e per il funzionamento delle reti	1.000,00
4247	1	Spese per viveri	1.000,00
7417	1	Spese per acquisto di materiali per impianti di telecomunicazioni nonché delle scorte	1.000,00
7418	1	Spese per acquisto di mobili, macchinari e attrezzature di basi, officine e infermerie; acquisto di attrezzature e arredamenti di sale convegno, di lettura e scrittura; spese per le dotazioni di campi sportivi e palestre; spese per acquisto di macchinari e attrezzature per le esigenze di minuto mantenimento degli immobili militari	1.000,00
7767	1	Spese per hardware e software di base	1.000,00

IL COMANDANTE
(CA. Placido TORRESI)

per presa visione
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Magg. com. Paolo D'ANELLI)