



Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri

II Reparto - SM - Ufficio Cooperazione Internazionale

S:\1^Sezione\COOPERAZIONE BILATERALE\Ci da Sett. 2020\Libia\2022\PdC\attività IN\Programma ITA.docG/F

<p style="text-align: center;">Piano di Cooperazione della Difesa 2022 IT/CC/02 Visita ai reparti di istruzione dell'Arma di una delegazione della Guardia di Frontiera libica Roma e Velletri, 7 - 10 novembre 2022</p> <p style="text-align: center;">PROGRAMMA</p>

DELEGAZIONE	
Grado	Nominativo
Nominativi al momento non noti	

Lingua di lavoro	inglese
PoC Gestione visita	1^ Sz. dell'Ufficio Cooperazione Internazionale (tel.: 0680987508/ email: cguci1sz@carabinieri.it)
Ufficiale accompagnatore	Un Ufficiale dell'Ufficio Cooperazione Internazionale

LOGISTICA

Trasporti	A cura della Scuola Ufficiali	
Alloggio delegati	Foresteria della Capitale/Casa dell'aviatore (da definire)	oneri sul capt. 1171/6 E.F. 2022 - SMD
Vitto delegati	MOS della Scuola Ufficiali e del 2° Rgt. Allievi Marescialli e Brigadieri	

SINTESI

Lunedì 7 novembre	Arrivo delegazione all'Aeroporto di Roma Fiumicino
Martedì 8 novembre	Visita alla Scuola Ufficiali
Mercoledì 9 novembre	Visita all'ISTI
Giovedì 10 novembre	Partenza delegazione dall'Aeroporto di Roma Fiumicino

LUNEDÌ 7 NOVEMBRE

orario da definire	Arrivo della delegazione presso l'Aeroporto di Roma Fiumicino (orario e dettagli del volo non ancora noti) <i>L'Ufficiale accompagnatore accoglierà la delegazione</i>
a seguire	Trasferimento presso la foresteria Foresteria della Capitale/Casa dell'aviatore
20.00	Consumazione del 2° ordinario presso la MOS della Scuola Ufficiali ¹

MARTEDÌ 8 NOVEMBRE

08.30	Trasferimento alla Scuola Ufficiali <i>La delegazione e l'Ufficiale accompagnatore</i>
09.00 13.00	Visita alla Scuola Ufficiali
a seguire	Consumazione del 1° ordinario presso la MOS della Scuola Ufficiali
14.00 16.30	Prosecuzione della visita
a seguire	Visita culturale <i>La delegazione e l'Ufficiale accompagnatore</i>
al termine	Consumazione del 2° ordinario presso la MOS della Scuola Ufficiali

MERCOLEDÌ 9 NOVEMBRE

08.00	Trasferimento all'ISTI <i>La delegazione e l'Ufficiale accompagnatore</i>
09.00 13.00	Visita all'ISTI
a seguire	Consumazione del 1° ordinario presso la MOS del 2° Rgt. Allievi Mar. e Brig.
14.00 16.30	Prosecuzione della visita
a seguire	Visita culturale <i>La delegazione e l'Ufficiale accompagnatore</i>
al termine	Consumazione del 2° ordinario presso la MOS della Scuola Ufficiali

GIOVEDÌ 10 NOVEMBRE

orario da definire	Trasferimento della delegazione all'Aeroporto di Roma Fiumicino e successiva partenza (orario e dettagli del volo non ancora noti) <i>La delegazione e l'Ufficiale accompagnatore</i>
---------------------------	---

¹ In funzione dell'orario di arrivo della delegazione, anche il 1° ordinario verrà consumato presso la MOS della Scuola Ufficiali.